**ПРИКАЗ от 22 июля 1997 г. N 154**

**ОБ УПОРЯДОЧЕНИИ ОПЛАТЫ РАБОТ (УСЛУГ) ПО ПРОДАЖЕ АВИАПЕРЕВОЗОК**

В соответствии с пунктом 1 статьи 64 Воздушного кодекса Российской Федерации, с целью упорядочения учета и оплаты работ (услуг) по продаже авиаперевозок, оказываемых авиапредприятиям и пассажирам, приказываю:

1. Утвердить следующие Перечни основных видов работ (услуг) по продаже авиаперевозок:

1.1. Перечень основных работ (услуг) по бронированию, оформлению и продаже авиаперевозок (приложение 1).

1.2. Перечень основных работ (услуг) по управлению и сопровождению ресурсов мест в автоматизированных системах (приложение 2).

1.3. Перечень основных работ (услуг) по эксплуатации программно - технических комплексов автоматизированных систем (приложение 3).

2. Установить, что:

2.1. Работы (услуги), приведенные в приложениях 1, 2, 3, могут выполняться самими авиапредприятиями, агентствами или другими организациями на основе договоров.

2.2. Расходы на работы (услуги), приведенные в приложениях 1, 2, 3, включаются авиапредприятием в себестоимость перевозки.

2.3. Стоимость работ (услуг), приведенных в приложениях 1, 2, 3, учитывается, а при предоставлении их другими организациями также отражается в договорах, исходя из:

2.3.1. процента от выручки по проданным перевозкам за работы (услуги), приведенные в приложении 1;

2.3.2. ставки за одно сопровождаемое место за работы (услуги), приведенные в приложении 2;

2.3.3. ставки за один рейд (рейс в день) за работы (услуги), приведенные в приложении 3.

2.4. Авиапредприятия, агентства или другие организации, осуществляющие продажу авиаперевозок, могут оказывать пассажирам, другим организациям дополнительные услуги (приложение 4) за дополнительную плату.

2.5. Работы (услуги), оказываемые пассажирам в случае добровольного отказа от полета (возврат платежей, переоформление авиабилета с выдачей нового, оформление справок установленного образца и т.п.), осуществляются за дополнительную плату, взимаемую с пассажиров.

3. По согласованию с местными органами власти субъектов Российской Федерации, в пределах их полномочий, могут устанавливаться дополнительные сборы, взимаемые с пассажиров и организаций при выполнении других (кроме перечисленных в приложениях 1, 2, 3) работ (услуг), социально значимых для данного региона.

4. Руководителям авиапредприятий, Транспортной Клиринговой Палаты до 01.09.97 внести дополнения в договоры с агентствами и организациями на выполнение работ (услуг), приведенных в приложениях 1, 2, 3.

5. Начальникам региональных управлений ФАС России обеспечить контроль за выполнением настоящего Приказа авиапредприятиями, агентствами, другими организациями, предоставляющими работы (услуги) по продаже перевозок.

6. Настоящий Приказ ввести в действие с 01.09.97. Считать утратившими силу статьи с 4 по 10 приложения 1 к Приказу МГА от 20.12.84 N 272.

7. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на заместителя директора Соломатина В.А.

Директор
Г.Н.ЗАЙЦЕВ

Приложение 1 к Приказу ФАС России от 22 июля 1997 г. N 154 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ РАБОТ (УСЛУГ) ПО БРОНИРОВАНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ПРОДАЖЕ АВИАПЕРЕВОЗОК

1. Заказ и бронирование мест в центре бронирования перевозок, расположенном в том же городе.

2. Возврат мест в систему резервирования авиаперевозок в случае отказа пассажира от поездки.

3. Оформление перевозочных документов (пассажирского билета и багажной квитанции, квитанции платного багажа, квитанции разных сборов).

4. Переоформление авиабилетов в случае вынужденного отказа пассажиров от полета.

5. Выдача справок установленного образца по требованию пассажира в случае вынужденного отказа от полета.

6. Возврат платежей пассажирам в случае вынужденного отказа от полета.

7. Удержание штрафов с пассажиров за несвоевременный отказ от полета и перечисление штрафов авиапредприятиям на условиях, установленных перевозчиком.

8. Формирование отчетности по проданным перевозкам перед авиапредприятиями и / или органом, уполномоченным авиапредприятиями в установленном договорами порядке.

9. Осуществление взаиморасчетов из выручки авиапредприятия в установленном договорами порядке.

10. Информационно - справочные услуги по продаже авиаперевозок (расписание движения воздушных судов, тарифы и условия их применения, правила авиаперевозок, другая сопутствующая информация).

Приложение 2 к Приказу ФАС России от 22 июля 1997 г. N 154 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ РАБОТ (УСЛУГ) ПО УПРАВЛЕНИЮ И СОПРОВОЖДЕНИЮ РЕСУРСОВ МЕСТ В АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМАХ

1. Управление и сопровождение ресурса мест авиапредприятия (ввод и корректировка информации по расписанию, тарифам, условиям применения тарифов, компоновке мест воздушного судна и т.д.).

2. Анализ спроса на авиаперевозки и формирование предложений для авиапредприятий по изменению расписания и тарифов.

3. Планирование и комплектование коммерческой загрузки рейсов авиапредприятия.

4. Выдача мест и их возврат по запросу других агентов.

Приложение 3 к Приказу ФАС России от 22 июля 1997 г. N 154 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ РАБОТ (УСЛУГ) ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ ПРОГРАММНО-ТЕХНИЧЕСКИХ КОМПЛЕКСОВ АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ

1. Обеспечение возможности ввода и корректировки информации по расписанию, тарифам, условиям применения тарифов, компоновке мест воздушного судна, другой нормативной и справочной информации.

2. Обеспечение возможности доступа авиапредприятий и организаций, осуществляющих продажу авиаперевозок, других авиапредприятий и организаций к ресурсу мест перевозчиков для бронирования и продажи авиаперевозок, контроля доступа к ресурсу мест авиапредприятий в соответствии с установленным порядком.

3. Обеспечение возможности размещения и хранения ресурса мест авиапредприятий.

4. Обеспечение возможности управления и сопровождения ресурса мест авиапредприятий.

5. Обеспечение возможности передачи информации об использовании ресурса мест авиапредприятий, другой нормативной и справочной информации авиапредприятиям и / или органу, уполномоченному авиапредприятиями, другим организациям по распоряжению авиапредприятия.

Приложение 4 к Приказу ФАС России от 22 июля 1997 г. N 154 ПЕРЕЧЕНЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ РАБОТ (УСЛУГ), ОКАЗЫВАЕМЫХ ПАССАЖИРАМ И ОРГАНИЗАЦИЯМ

1. Установление брони мест для организаций.

2. Регистрация пассажиров и багажа в городском агентстве и их доставка в аэропорт.

3. Доставка авиабилетов пассажирам.

4. Направление работника агентства, организации по продаже авиаперевозок для оформления авиабилетов по заявкам других организаций.

5. Оформление справок по требованию пассажиров, организаций, не связанных с предоставлением информации по продажам авиаперевозок (расписание движения воздушных судов, тарифы и условия их применения, правила авиаперевозок).

6. Осуществление заказа мест (бронирования) по телефону.

7. Организация продажи авиаперевозок в удаленных от основного месторасположения населенных пунктах.

8. Заказ и бронирование мест в центрах бронирования авиаперевозок, расположенных в других городах.

9. Предварительное (без одновременного оформления билета) бронирование (заказ) мест по заявкам пассажиров и организаций.

10. Предварительное бронирование тоннажа для перевозки сверхнормативного багажа.

11. Другие дополнительные услуги, предоставляемые по просьбе пассажиров и организаций.